

Протокол № 06/02
заседания Совета Ассоциации Саморегулируемой организации
«Объединение профессионалов кадастровой деятельности»

г. Москва

«11» февраля 2020 г.

Время проведения заседания:

Начало заседания 11-00 ч. окончание заседания 14-00 ч. (время Московское).

Место проведения:

107023, г. Москва, Семёновский пер., д. 11, помещение VIII

На заседании Совета Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение профессионалов кадастровой деятельности» (далее – также Ассоциация, Ассоциация СРО «ОПКД») **присутствуют:**

Члены Совета Ассоциации:

1. Талялев Владимир Васильевич
2. Андреева Елена Владимировна
3. Кирилловская Маргарита Валерьевна
4. Тюменев Олег Шафкетович

Приглашенные:

1. Зырин Сергей Рафаилович – генеральный директор Ассоциации СРО «ОПКД».
2. Павлов Игорь Анатольевич – первый заместитель генерального директора Ассоциации СРО «ОПКД», председатель контрольной комиссии Ассоциации СРО «ОПКД».
3. Романюк Александр Сергеевич – председатель дисциплинарной комиссии Ассоциации СРО «ОПКД».
4. Богданов Сергей Александрович – председатель методической комиссии Ассоциации СРО «ОПКД»
4. Емельянова Анна Владимировна – начальник отдела ведения реестра Ассоциации СРО «ОПКД».

Из семи избранных членов Совета Ассоциации присутствуют четыре. Кворум имеется. Заседание правомочно.

Председатель заседания – председатель Совета Ассоциации В.В. Талялев.

Повестка дня:

1. Об избрании секретаря заседания Совета Ассоциации.
2. О рассмотрении Предписания Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - Росреестр) от 22.12.2019 года №18/1-121114-ВС/19 (далее - Предписание) по результатам плановой выездной проверки деятельности Ассоциации проведенной в период с 16.09.2019 по 27.09.2019.

1. По первому вопросу повестки дня:

Слушали Талялева В.В. с предложением избрать секретарем заседания Совета Ассоциации Павлова Игоря Анатольевича.

Голосовали: за – единогласно.

Совет Ассоциации решил:

Избрать секретарем заседания Совета Ассоциации Павлова Игоря Анатольевича.

2. По второму вопросу повестки дня:

Советом Ассоциации были заслушаны доклады должностных лиц дирекции Ассоциации о выполнении Предписания и приняты следующие решения:

По пункту 1 Предписания

Генеральный директор ассоциации Зырин С.Р. доложил, что в связи с проведенной Управлением Росреестра по Москве внеплановой выездной проверки деятельности Ассоциации в период с 01.07.2019 по 12.07.2019 (Акт проверки от 12.07.2019 года № 10) и исполнением, выданного по ее результатам Предписания от 18.07.2019 №12147/2019, все необходимые меры, по неукоснительному соблюдению в дальнейшей деятельности Ассоциации СРО «ОПКД» требований части 16 статьи 29 Федерального закона «О кадастровой деятельности», **были приняты еще в августе 2019 года.**

А именно:

А) 20 августа 2019 года было проведено заседание Совета Ассоциации СРО «ОПКД», на котором утверждены изменения в «Порядок исключения кадастровых инженеров из членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение профессионалов кадастровой деятельности», устанавливающие срок принятия решения об исключении члена Ассоциации СРО «ОПКД» из Ассоциации.

Б). Совет Ассоциации СРО «ОПКД» обязал дирекцию Ассоциации, контрольную и дисциплинарную комиссии Ассоциации, при поступлении заявления члена Ассоциации об исключении из Ассоциации, готовить документы к заседанию Совета Ассоциации для принятия решения об исключении из Ассоциации в срок, не позднее, чем за три рабочих дня до истечения срока, установленного ч.16 статьи 29, ч.18 статьи 29 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

Талялев В.В. предложил представленную генеральным директором информацию об исполнении пункта 1 Предписания принять к сведению и считать его исполненным.

Голосовали: за – единогласно.

Совет Ассоциации решил:

Представленную генеральным директором информацию об исполнении Пункта 1 Предписания принять к сведению и считать его исполненным.

По пункту 2 Предписания

Генеральный директор Зырин С.Р. доложил, что во исполнение требований пунктов 5, 6 Порядка ведения саморегулируемой организацией кадастровых инженеров реестра членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров и размещения, содержащихся в таком реестре сведений на официальном сайте саморегулируемой организации кадастровых инженеров в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденного приказом Минэкономразвития России от 30.06.2016 № 419 (далее - Порядок ведения реестра), с 09.01.2020 года все записи, внесенные в реестр членов Ассоциации (далее Реестр) заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного саморегулируемой организацией лица и содержат дату и основание совершения такой записи, при внесении изменений в раздел Реестра, содержащий сведения о кадастровом инженере, предыдущие записи о нем сохраняются в Реестре со статусом «архивные».

В связи с этим, в Ассоциации выполнен ряд организационных и практических мероприятий. **А именно:**

1. Создан журнал внесения записей в Реестр членов Ассоциации СРО «ОПКД», заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица. Журнал является составной частью Реестра членов Ассоциации, ведется на электронном носителе и содержит следующие сведения о записях, вносимых в разделы Реестра членов Ассоциации:

Все записи на каждую дату группируются в электронные таблицы. Таблицы помещаются в Журнал в виде файлов, имеющих один из следующих форматов: Microsoft Word (doc, docx) или Microsoft Excel (xls,xlsx). Файлы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью начальника отдела ведения Реестра членов Ассоциации СРО «ОПКД».

2. Сохранение предыдущих записей разделов Реестра членов Ассоциации осуществляется следующим образом.

Реестр членов Ассоциации СРО «ОПКД» состоит из текущей версии, размещенной на официальном сайте Ассоциации и электронного архива.

Ежедневные версии Реестра копируются в архивную часть Реестра, который хранится на отдельном сервере. Ежедневные архивные файлы имеют и дату и время.

Срок хранения не менее 3-х лет.

Таким образом, предыдущие (архивные) записи разделов Реестра сохраняются и доступ к ним может быть представлен всем заинтересованным лицам.

Кроме того, при изменении таких сведений как: паспортные данные, место работы, образование, информация о плановых проверках, информация о жалобах, информация о внеплановых проверках, новые записи добавляются к предыдущим и, в текущей версии Реестра можно видеть и новые и старые (архивные) данные.

Талялев В.В. предложил принятые дирекцией Ассоциации меры одобрить, считать исчерпывающими, а пункт 2 Предписания исполненным.

Голосовали: за – единогласно.

Совет Ассоциации решил:

Принятые дирекцией Ассоциации меры одобрить, считать исчерпывающими, а пункт 2 Предписания исполненным.

По пункту 3 Предписания

Начальник отдела ведения реестра Ассоциации Емельянова А.В. доложила, что во исполнение требований пункта 8 Порядка ведения реестра, пунктов 3.1 и 3.2 Порядка подтверждения соответствия кадастрового инженера обязательным условиям членства в саморегулируемой организации кадастровых инженеров, порядка приема физического лица в саморегулируемую организацию кадастровых инженеров, перечня документов, устанавливающих соответствие такого физического лица условиям его принятия в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров, способов представления этих документов, порядка исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации кадастровых инженеров, утвержденного Президиумом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» 23.05.2017 (протокол №05/17) в личные дела кадастровых инженеров в Реестр членов Ассоциации **внесены** следующие отсутствующие сведения (копии документов):

- копии СНИЛС – в личные дела кадастровых инженеров Загребинной Э.В. и Фокина Н.В.;
- копия диплома о высшем образовании - в личное дел кадастрового инженера Власенко

Р.В.

По пункту 4 Предписания

Начальник отдела ведения реестра Ассоциации Емельянова А.В. доложила, что во исполнение требований пунктов 2, 3, 4 и 6 Дополнительных требований к составу сведений, включаемых в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров (далее — **Дополнительные требования**), утвержденных приказом Минэкономразвития России от 30.06.2016 № 419 **в Реестр членов Ассоциации внесены необходимые сведения в отношении 34 кадастровых инженеров** — членов Ассоциации (таблица № 2 акта плановой выездной проверки от 27.09.2019) (о договоре обязательного страхования гражданской ответственности кадастрового инженера, о прохождении стажировки, о прохождении обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, об отсутствии

(наличии) непогашенной или неснятой судимости, об отсутствии (наличии) наказания в виде дисквалификации, о дате рождения кадастрового инженера).

В отношении 2 (двух) лиц, указанных в таблице № 2 акта плановой выездной проверки от 27.09.2019, недостающие сведения не вносились в связи с их исключением из членов Ассоциации:

- Филатов Владимир Ильич – исключен в соответствии с пунктом 3 части 15 статьи 29 Федерального закона «О кадастровой деятельности» (нарушение обязательных условий членства) с дисквалификацией на 2 года (Протокол заседания Совета от 11.10.2019 №41/10);

- Фокин Сергей Петрович – исключен в соответствии с частью 17 статьи 29 Федерального закона «О кадастровой деятельности» (в связи со смертью, Протокол заседания Совета от 17.01.2020 №02/01).

По пункту 5 Предписания

Начальник отдела ведения реестра Ассоциации Емельянова А.В. доложила, что во исполнение требований пункта 5 Дополнительных требований, пункта 16 Порядка ведения реестра, пункта 7.12 Положения об осуществлении саморегулируемой организацией кадастровых инженеров контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, рассмотрения жалоб на действия своих членов, порядка применения мер дисциплинарного воздействия, утвержденного Президиумом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (протоколы № 05/17 от 23.05.2017, № 06/17 от 28.07.2017) и согласованного Министерством экономического развития Российской Федерации (исх. №17637 — ВА/223и от 27.06.2017) (далее — Положение об осуществлении контроля), **в Реестр членов Ассоциации внесены отсутствующие ранее сведения о результатах проведенных проверок и фактах применения мер дисциплинарного воздействия в отношении кадастрового инженер Куриловой О.А., и бывшего члена Ассоциации Ребровой Т.О., исключенной из Ассоциации в соответствии с пунктом 3 части 15 статьи 29 Федерального закона «О кадастровой деятельности» (нарушение обязательных условий членства) с дисквалификацией на 2 года (Протокол заседания Совета от 27.12.2018 №44И/12).**

Талялев В.В. предложил доклад начальника отдела ведения реестра о внесении в Реестр Ассоциации необходимых сведений принять к сведению, а требования пунктов 3, 4, 5 Предписания считать выполненными.

Голосовали: за – единогласно.

Совет Ассоциации решил:

Доклад начальника отдела ведения реестра о внесении в Реестр Ассоциации необходимых сведений принять к сведению, а требования пунктов 3, 4, 5 Предписания считать выполненными.

Первый заместитель генерального директора, председатель Контрольной комиссии Ассоциации Павлов И.А. доложил Совету содержание пунктов 6, 7, 8, 9 Предписания, в соответствие с которыми должны быть приняты **меры по недопущению впредь нарушений** требований пункта 8 части 1 статьи 6 Федерального закона от 01.12.2007 №2 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (далее – Федеральный закон о саморегулируемых организациях), пунктов 2 и 3 части 8 статьи 30, части 13 статьи 30.1 Федерального закона о кадастровой деятельности, пунктов 7.1, 7.8, 8.8, 17.1, 17.6, 17.17 Положения об осуществлении контроля, пунктов 7.1 — 7.5 Порядка работы специализированных органов саморегулируемой организации кадастровых инженеров, осуществляющих контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров и рассмотрения дел о применении к кадастровым инженерам мер

дисциплинарной ответственности, утвержденного Президиумом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (далее – Порядок работы специализированных органов) (протоколы №05/17 от 23.05.2017, №09/17 от 08.09.2017) .

Талялев В.В предложил, во исполнение пунктов 6, 7, 8, 9 Предписания принять следующие меры:

По пункту 6.

Контрольной и Дисциплинарной комиссия Ассоциации во исполнение требований пункта 8 части 1 статьи 6 Федерального закона о саморегулируемых организациях, пунктов 2 и 3 части 8 статьи 30 Федерального закона о кадастровой деятельности по всем выявленным случаям нарушения членами Ассоциации сроков уплаты взносов проводить в отношении их контрольные мероприятия и применять соответствующие меры дисциплинарного воздействия;

По пункту 7.

Дисциплинарной комиссии Ассоциации во исполнение требований части 13 статьи 30.1 Федерального закона о кадастровой деятельности, пунктов 17.1, 17.6, 17.17 Положения об осуществлении контроля, пунктов 7.1 - 7.5 Порядка работы специализированных органов рассматривать все поступающие информацию, обращения (жалобы) на действия (бездействие) кадастровых инженеров, по результатам их рассмотрения принимать соответствующие решения в сроки не превышающие 45 рабочих дней и оформлять протоколами заседаний.

По пункту 8.

Контрольной комиссии Ассоциации во исполнение требований пунктов 7.1, 8.8 Положения об осуществлении контроля обязать проверяющих лиц составлять акты внеплановых проверок профессиональной деятельности кадастровых инженеров – членов Ассоциации не позднее, чем за 5 рабочих дней до завершения проверки.

По пункту 9.

Контрольной комиссии Ассоциации во исполнение требований пунктов 7.8 Положения об осуществлении контроля акты внеплановых проверок профессиональной деятельности кадастровых инженеров – членов Ассоциации в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения об их утверждении сообщать объекту контроля о принятых решениях по результатам проверки и вручать утвержденный акт проверки кадастровому инженеру - объекту контроля под роспись или направлять любым доступным способом, обеспечивающим его получение кадастровым инженером в течение 3 рабочих дней с даты его направления, а также фиксацию подтверждения его получения.

Голосовали: за – единогласно.

Совет Ассоциации решил во исполнение пунктов 6, 7, 8, 9 Предписания принять следующие меры:

По пункту 6.

Контрольной и Дисциплинарной комиссия Ассоциации во исполнение требований пункта 8 части 1 статьи 6 Федерального закона о саморегулируемых организациях, пунктов 2 и 3 части 8 статьи 30 Федерального закона о кадастровой деятельности по всем выявленным случаям нарушения членами Ассоциации сроков уплаты взносов проводить в отношении их контрольные мероприятия и применять соответствующие меры дисциплинарного воздействия;

По пункту 7.

Дисциплинарной комиссии Ассоциации во исполнение требований части 13 статьи 30.1 Федерального закона о кадастровой деятельности, пунктов 17.1, 17.6, 17.17 Положения об осуществлении контроля, пунктов 7.1 - 7.5 Порядка работы специализированных органов

рассматривать все поступающие информацию, обращения (жалобы) на действия (бездействие) кадастровых инженеров, по результатам их рассмотрения принимать соответствующие решения в сроки не превышающие 45 рабочих дней и оформлять протоколами заседаний.

По пункту 8.

Контрольной комиссии Ассоциации во исполнение требований пунктов 7.1, 8.8 Положения об осуществлении контроля обязать проверяющих лиц составлять акты внеплановых проверок профессиональной деятельности кадастровых инженеров – членов Ассоциации не позднее, чем за 5 рабочих дней до завершения проверки.

По пункту 9.

Контрольной комиссии Ассоциации во исполнение требований пунктов 7.8 Положения об осуществлении контроля акты внеплановых проверок профессиональной деятельности кадастровых инженеров – членов Ассоциации в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения об их утверждении сообщать объекту контроля о принятых решениях по результатам проверки и вручать утвержденный акт проверки кадастровому инженеру - объекту контроля под роспись или направлять любым доступным способом, обеспечивающим его получение кадастровым инженером в течение 3 рабочих дней с даты его направления, а также фиксацию подтверждения его получения.

Председатель заседания Совета Ассоциации



/ В.В.Талялев /

Секретарь заседания Совета Ассоциации

/ И.А. Павлов /