

«УТВЕРЖДЕНО»
решением Совета Ассоциации СРО «ОПКД»
Протокол №40/06 от «30» июня 2016 г.

«ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ»
решением Совета Ассоциации СРО «ОПКД»
Протокол №41/07 от «26» июля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О генеральном директоре Ассоциации Саморегулируемой организации
«Объединение профессионалов кадастровой деятельности»**

Г. Москва, 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01 декабря 2007 года №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение профессионалов кадастровой деятельности» (далее - «Ассоциация СРО «ОПКД» или «Ассоциация»).

1.2. Настоящее положение определяет статус, порядок избрания, срок полномочий, права и обязанности генерального директора Ассоциации СРО «ОПКД».

1.3. В случае вступления в силу федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации, регулирующего отношения, возникающие в связи с осуществлением кадастровой деятельности, настоящее положение применяется в части, не противоречащей указанным актам.

2. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

2.1. Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации.

2.2. Генеральный директор Ассоциации подотчетен общему собранию членов Ассоциации, совету Ассоциации.

2.3. В своей деятельности генеральный директор руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом Ассоциации СРО «ОПКД», решениями общего собрания членов Ассоциации и совета Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и трудовым договором, заключаемым Ассоциацией с генеральным директором. Трудовой договор с генеральным директором от имени Ассоциации подписывает председатель совета Ассоциации.

2.4. Генеральный директор Ассоциации избирается на срок три года общим собранием членов Ассоциации. Совет Ассоциации представляет общему собранию членов Ассоциации кандидата на должность генерального директора Ассоциации.

2.5. К компетенции генерального директора Ассоциации относится решение всех вопросов, не относящиеся к компетенции иных органов управления и контроля Ассоциации. В компетенцию генерального директора входит:

а) организация выполнения решений общего собрания членов Ассоциации и совета Ассоциации;

б) организация бухгалтерского учета и отчетности Ассоциации, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов Ассоциации;

в) утверждение штатного расписания и размера фонда оплаты труда работников аппарата Ассоциации;

г) заключение, изменение и расторжение трудовых и гражданско-правовых договоров с работниками аппарата Ассоциации, поощрение работников аппарата Ассоциации и наложение на них взысканий;

д) владение, пользование и распоряжение имуществом и имущественными правами Ассоциации в пределах своей компетенции для обеспечения текущей деятельности Ассоциации;

е) имущественное, организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Ассоциации;

ж) разработка порядка формирования компенсационного фонда Ассоциации, определение предварительных размеров компенсационного фонда, вступительных, членских и целевых взносов,

представление их на утверждение совета Ассоциации;

з) контроль за своевременным внесением членами Ассоциации вступительных и целевых взносов;

и) решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Ассоциации и её внутренними документами.

2.6. Генеральный директор Ассоциации действует без доверенности от имени Ассоциации, в том числе:

а) подписывает от имени Ассоциации документы, в том числе приказы, доверенности, акты, заверяет копии документов членов Ассоциации;

б) имеет право первой подписи на финансовых документах Ассоциации;

в) заключает договоры и совершает иные сделки, в том числе открывает в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами счета Ассоциации;

г) представляет интересы Ассоциации и её членов в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, иных юридических лицах;

д) в пределах своей компетенции принимает решения, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации, обеспечения её нормального функционирования и обязательные для исполнения членами Ассоциации и работниками аппарата Ассоциации;

е) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников аппарата Ассоциации;

ж) осуществляет иные, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации, действия.

3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

3.1. Генеральный директор Ассоциации имеет право:

- без доверенности действовать от имени Ассоциации;

- представлять интересы Ассоциации и её членов в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, иных юридических лицах;

- распоряжаться имуществом и средствами Ассоциации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации;

- издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников аппарата Ассоциации;

- выдавать доверенности;

- выступать инициатором созыва внеочередного общего собрания членов Ассоциации или заседания совета Ассоциации;

- участвовать в формировании повестки дня общего собрания членов Ассоциации и заседания совета Ассоциации.

3.2. Генеральный директор не вправе:

- учреждать юридические лица или являться членом органов управления юридического лица, осуществляющего кадастровую деятельность, его дочерних обществ;

- заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами Ассоциации, а также с их дочерними обществами;

- заключать гражданско-правовые договоры, в том числе, договоры возмездного оказания услуг, заказчиком по которым выступает член Ассоциации.

3.3 Генеральный директор Ассоциации обязан:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, настоящего Положения и внутренних документов Ассоциации;

- добросовестно и разумно действовать в интересах Ассоциации;

3.3 Генеральный директор несет ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации его виновными действиями (бездействием).

3.4. При определении оснований и размера ответственности Генерального директора должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

4.1. Полномочия генерального директора Ассоциации могут быть прекращены в связи с истечением срока полномочий генерального директора Ассоциации и назначением на должность другого лица решением общего собрания членов Ассоциации.

4.2. Полномочия генерального директора Ассоциации могут быть досрочно прекращены решением общего собрания членов Ассоциации.

4.3. Генеральный директор Ассоциации вправе в любой момент добровольно сложить с себя полномочия.

4.4. Полномочия генерального директора Ассоциации могут быть прекращены по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его советом Ассоциации.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются советом Ассоциации.

5.3. Изменения и дополнения к настоящему положению вступают в силу с момента их утверждения советом Ассоциации, если решением совета Ассоциации не предусмотрено иное.

5.4. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ним, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение, в соответствующей части следует руководствоваться законодательством Российской Федерации.