



**АССОЦИАЦИЯ
«НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»**

**(НАЦИОНАЛЬНАЯ ПАЛАТА
КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ)**

юр. адрес: 123458 г. Москва, ул. Таллинская, д.32, к.3, оф.10
тел./факс: 8 (495) 518 -93-19
e-mail: ki-rf@ya.ru; сайт: ki-rf.ru

Руководителям
саморегулируемых организаций
кадастровых инженеров

по списку рассылки

Исх. № 477/26-01-14 от 02.06.2026 г.

На № _____ от _____ г.

Об итогах Президиума

Уважаемые коллеги!

Национальная палата кадастровых инженеров (далее – Национальное объединение) доводит до Вашего сведения, что решением Президиума Национального объединения от 29.05.2026 № 05/26 утверждена новая редакция Порядка проведения теоретического экзамена, подтверждающего наличие профессиональных знаний, необходимых для осуществления кадастровой деятельности, формирования и работы комиссии, а также порядка обжалования результатов экзамена (далее – Порядок).

Указанные изменения внесены в Порядок в связи со следующим. Уточнены особенности проведения экзамена для претендентов, постоянно проживающих на новых территориях. Данные особенности сохранились для Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Запорожской области, в связи с принятием Указа Главы Донецкой Народной Республики № 184 от 01.04.2026, Указа Главы Луганской Народной Республики от 03.02.2026 № УГ-76/26, Указа Губернатора Запорожской области от 17.02.2026 № 123-у.

1. Уточнено, что при ответе на тестовые задания претендент должен выбрать правильный и полный вариант ответа.

2. Уточнен срок предоставления заявления о допуске к экзамену: не ранее даты утверждения Плана-графика и установления размера платы за экзамен на год, в котором претендент планирует сдавать экзамен.

3. Уточнен перечень документов, предоставляемых вместе с заявлением о допуске к сдаче экзамена. Предусмотрено направление копии документа, подтверждающего право на льготу при оплате за прием экзамена, либо на освобождение от такой оплаты.

Копия решения саморегулируемой организации об утверждении заключения об итогах работы в качестве помощника кадастрового инженера

(далее – стажировка) с указанием даты утверждения такого заключения, не является обязательной для предоставления вместе с Заявлением о допуске к сдаче экзамена. Если претендент не предоставил данный документ, то Образовательно-методическая коллегия проверяет информацию об итогах стажировки в Общем реестре лиц, принятых на стажировку, размещенном на официальном сайте Национального объединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Уточнено, что не является основанием для отказа в допуске к экзамену отсутствие заверения претендентом копии документа, подтверждающего произведенную оплату за прием экзамена.

5. Предусмотрена возможность установления Образовательно-методической коллегией Национального объединения новой даты экзамена (например, из-за карантина). В случае невозможности проведения экзамена в соответствии с планом-графиком вследствие возникновения чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимой силы), Образовательно-методическая коллегия устанавливает для претендента(ов) другую дату и время сдачи экзамена, информация о которых направляется секретарем Образовательно-методической коллегией на адрес электронной почты претендента, указанный в Заявлении о допуске к сдаче экзамена.

6. Уточнено, что обязательным приложением к решению Комиссии по проведению экзамена о признании претендентов сдавшими/не сдавшими экзамен является перечень тестовых вопросов индивидуального задания каждого претендента, включающий в том числе выбранные им ответы, а также их квалификацию в качестве правильных или неправильных. Ранее такой документ выдавался по заявлению претендента.

7. Уточнен срок направления видеозаписи дистанционного экзамена в Национальное объединение: не позднее следующего рабочего дня за днем проведения экзамена. Ранее - в день экзамена.

8. Уточнен сроков хранения документов:

- реестр экзаменуемых лиц подлежит постоянному хранению;
- заявление о допуске к сдаче экзамена и прилагаемые к нему документы, результаты сдачи экзамена, заявление об обжаловании и иные документы, формируемые в личное дело претендента, подлежат хранению в течение 5 лет с даты проведения экзамена;

- протоколы заседаний Комиссии по проведению экзамена подлежат хранению в архиве Национальном объединении в течение десяти лет с даты проведения экзамена.

9. Уточнен порядок выдачи выписок из Реестра экзаменуемых лиц.

Выписка выдается по запросу СРО, органа надзора, претендента в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса. Выписка из реестра экзаменуемых лиц (по истечению срока хранения протоколов заседаний Комиссии по проведению экзамена) наравне с выпиской из протокола заседания Комиссии по проведению экзамена будет являться документом, подтверждающим сдачу экзамена.

10. Уточнен срок подачи заявления об обжаловании результатов экзамена: заявление подается в срок не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем получения выписки из протокола заседания Комиссии проведению экзамена. Ранее – с даты экзамена.

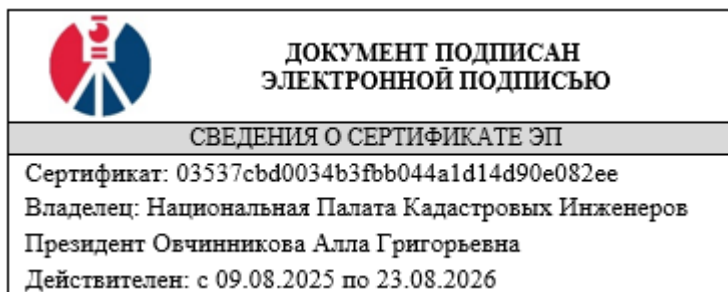
Ознакомиться с утвержденным документом можно на официальном сайте Национального объединения в разделах:

- Об Ассоциации/Раскрытие информации/10. Иные положения, правила и локальные акты <https://ki-rf.ru/info/>;

- Экзамен/ Документы, регламентирующие проведение экзамена <https://ki-rf.ru/ekzamen-docreglament/>

Направляем вышеуказанную информацию для учета в работе, а также доведения до сведения кадастровых инженеров и лиц, проходящих стажировку в вверенной Вам СРО.

Президент



А.Г. Овчинникова